

経営戦略策定コンサルティング

大好評！

貴社の経営戦略立案をプロジェクト方式
(全12回：1回2時間)で支援します

このプロジェクトで得られるもの

- ・ 経営方針、経営戦略に対する経営幹部・キーマンの合意形成ができます
- ・ 経営目標、経営戦略の実現に向けた経営基盤が構築できます
- ・ 目標管理制度導入のための基盤が構築できます
- ・ プロジェクトを通じて幹部社員の意識改革ができます

日程	検討項目	成果物
第1日	経営理念・経営計画・経営戦略・経営分析の概要	経営分析結果 問題点の抽出表
第2日	現状分析(SWOT分析・業界特性分析) わが社の経営の成熟度自己診断	SWOT分析表 経営の成熟度診断結果
第3日	CSF(重要経営課題)の抽出・経営戦略の立案	重要経営課題表 経営戦略シート(概要)
第4日	新事業ドメインの定義 わが社のあるべき姿の明確化	わが社のあるべき姿 事業ドメイン分析表
第5日	戦略MAP・収益性の検証	経営戦略MAP ビジネスモデル
第6日	営業戦略・商品戦略・人材戦略 戦略目標の設定	経営戦略シート(詳細) 戦略目標一覧表
第7日	アクションプラン・管理目標の設定	アクションプラン 管理目標一覧表
第8日	実行計画書の策定	経営戦略実行計画書
第9日	経営計画書(数値計画書)の策定	中期経営計画書
第10日	部門計画・部門目標の設定	部門計画書 部門目標設定表
第11日	目標管理シートの作成	目標管理導入計画書 目標管理シート
第12日	セルフマネジメントシートの策定	セルフマネジメントシート